

# Piano Pandemico – COVID-19 – Agg. 13.03.2020

## 1. Scopo

Il presente Piano Pandemico descrive le principali misure organizzative, preventive e igieniche da adottare per limitare la diffusione dell'infezione COVID-19 tra i collaboratori e garantire le funzioni aziendali anche in caso di assenze numerose.

## 2. Obiettivi

Questo Piano Pandemico si pone l'obiettivo di:

- I. *Protezione della salute*: ridurre il rischio di contagio dei dipendenti;
- II. *Garanzia dell'esercizio*: assicurare il funzionamento minimo dell'azienda anche in caso di grave pandemia.

## 3. Piano Pandemico

È stata costituita una cellula di crisi con lo scopo di suddividere e coordinare le attività (PP-Team).

Di seguito le principali azioni intraprese per proteggere la salute dei dipendenti e assicurare la continuità aziendale.

### I. *Protezione della Salute*

- È stata fornita un'informativa generale sulla diffusione del virus, nonché delle prescrizioni generali di comportamento (PP-1 – agg. 09.03.2020);
- Tutto il personale è stato dotato di gel disinfettante in confezioni da 100ml ed è in via di installazione un erogatore di gel disinfettante all'ingresso per eventuali visitatori;
- Sono state affisse in sala mensa e nei bagni delle info grafiche per il lavaggio delle mani (PP-2) e l'utilizzo dei gel detergenti (PP-3);
- Sono state limitate allo stretto necessario le interazioni fra le persone;
- Sono stati riorganizzati i turni di lavoro per annullare le sovrapposizioni nel reparto produttivo e limitare al massimo gli affollamenti.
- Dal 12 marzo, il personale dell'area commerciale e back office, sia italiano che residente, lavora da casa attraverso collegamento remoto, mentre rimangono in azienda il CEO, l'Amministrazione e l'Operations Manager, che in ogni caso hanno la possibilità di collegarsi in remoto in caso di necessità;
- È stato potenziato il servizio di pulizia, chiedendo anche una maggior attenzione e cura al fornitore, in particolare nelle aree comuni quali spogliatoi, servizi e mensa aziendale;
- Ogni visita da parte di persone esterne è scoraggiata e in ogni caso soggetta ad approvazione da parte della Direzione, preferibili telefonate, conference call, video conferenze o email.

Via Lisora 6  
CH-6995 Molinazzo di Monteggio  
Tel. +41 (0)91 608 19 51  
Fax +41 (0)91 608 10 77  
E-mail: info@repoplast.ch

Stampaggio di materie plastiche  
Realizzazione stampi in proprio  
Tampografia e montaggio

Moulage Thermoplastique  
Fabrication de moules  
Tampographie et Montage

Kunststoff - Spritzwerk  
Eigener Werkzeugbau  
Tampondruck und Montage



## II. *Garanzia dell'esercizio*

- La Direzione è in contatto costante con le autorità competenti per ricevere tempestivi aggiornamenti in merito agli sviluppi della diffusione del virus e delle relative misure di contenimento;
- Sono stati contattati tutti i principali clienti, per valutare con ognuno di essi la necessità di effettuare sovrapproduzioni o di creare stock di sicurezza per eventuali articoli critici;
- Sono stati contattati i principali fornitori per verificare che non ci siano problemi nel rispetto degli ordini emessi, né significative variazioni nei termini di consegna per nuovi fabbisogni;
- Al fine di circoscrivere l'impatto di un eventuale caso di positività fra il personale di produzione con conseguente quarantena per i colleghi sono state implementate le seguenti misure di sicurezza:
  - Sono stati segregati i turni di lavoro, azzerando i punti di contatto fra i turni;
  - Anche il personale del reparto Attrezzeria è stato inserito in uno dei due turni;
  - È stato individuato un gruppo di addetti in produzione (capoturno, operatrici di stampaggio e controllo, aiuto magazziniere) che sono esentati dal presentarsi in azienda, per poter fungere da team di backup;
- Al fine di assicurare la continuità del reparto produttivo anche in caso di impossibilità di raggiungere l'azienda da parte del personale di produzione proveniente dall'Italia, sono state messe in atto le seguenti misure:
  - Sono state trovate delle operatrici di stampaggio residenti in Ticino, pronte per cominciare a chiamata;
  - Dal 12 marzo fino a nuova comunicazione, un team di emergenza pernotta in Ticino, week end compresi, per assicurare il funzionamento del reparto produttivo anche in caso di chiusura improvvisa delle frontiere o limitazioni della mobilità per il personale italiano.
- È stato predisposto un collegamento esterno di remote desktop, o tramite VPN, per ogni membro del team di Direzione, così da poter assicurare la continuità delle attività anche senza doversi presentare in azienda;
- È stata rivista l'intera struttura organizzativa per individuare i ruoli critici per la continuità aziendale definendo almeno un backup per ognuno di essi (S.23.9A)

La Direzione, a capo della cellula di crisi, monitora costantemente la situazione e incaricata di aggiornare ed integrare le suddette prescrizioni che sono valide a partire dal 2 marzo 2020, fino a nuove disposizioni.

Monteggio, 13.03.2020

Matteo Minetti  
Chief Executive Officer  
Repo SA